

Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi liigituskeem, 26.10.2021

Funktsioon 1: TÖÖ KORRALDAMINE	3
<i>All-funktsioon 1.1: Üldjuhtimine</i>	3
<i>All-funktsioon 1.2: Asjaajamine</i>	3
<i>All-funktsioon 1.3: Arhiivi töö korraldamine</i>	3
Funktsioon 2: TÖÖ- JA TEENISTUSSUHTED. TÖÖTERVISHOID JA TÖÖOHUTUS	4
<i>All-funktsioon 2.1: Personali planeerimine, värbamine ja arvestus</i>	4
<i>All-funktsioon 2.2: Personali arendamine ja koolitamine</i>	5
<i>All-funktsioon 2.3: Töötervishoid ja tööohutus</i>	6
Funktsioon 3: MAJANDUSTEGEVUS	7
Funktsioon 4: ANALÜÜSIDE JA UURINGUTE TEOSTAMINE	8
<i>All-funktsioon 4.1: Juhtimissüsteemi dokumendid, katsetegevusega seotud dokumendid</i>	8
<i>All-funktsioon 4.2: Katsetegevus</i>	10
Funktsioon 5: REFERENTTEGEVUS	13

Funktsioon 1: TÖÖ KORRALDAMINE

All-funktsioon 1.1: Üldjuhtimine

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
1.1-1	1.1-1	Asutuse tegevust korraldavad õigusaktid, määrused, käskkirjad ja korraldused		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				Vajaduse möödumiseni	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D Webdesktop	
1.1-2	1.1-2	Aastaaruanded		Andmetöötuse osakond	Aastaaruanded 1998-2012 on paberandjal ja antud üle Rahvusarhiivi. Edaspidised aastaaruanded on EDHS-is.			Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D/P Webdesktop (2013 -)	
1.1-3	1.1-3	Üldkäskkirjad		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D Webdesktop (2018 -) (Alates 01.01.2018 ainult digitaalsed.)	
1.1-4	1.1-4	Nõupidamiste protokollid	aasta/nädalakoosolekute memod	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D/P Webdesktop (2018 -)	

All-funktsioon 1.2: Asjaajamine

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
1.2-1	1.2-1	Asjaajamise ja vara üleandmise-vastuvõtmise aktid; plankide üleandmise ja hävitamise aktid		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal	Asjaajamise ja vara üleandmise-vastuvõtmise aktid allkirjastatakse digitaalselt. Alates 17.11.2020, KK nr 1.1-3/41 kohaselt, ei ole VTL-is kasutusel paberandjal üld-ega kirjalpanke.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 538, 23.12.2010	D/P	
1.2-2	1.2-2	Asutuse juhtimise üleandmisel, ümberkorraldamisel või likvideerimisel asjaajamise üleandmise-vastuvõtmise käigus koostatud dokumendid		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 538, 23.12.2010	D/P	
1.2-3	1.2-3	Üldine kirjavahetus	saabunud ja väljasaadetavad kirjad, teabenõuded	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal	Igal konkreetsel juhul hinnatakse juurdepääsupiirangu vajadust			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P	
1.2-4	1.2-4	Raamatukogu register (arvele võetud raamatud, ajakirjad jms)		Peaspetsialist kvaliteedi alal				Kogu likvideerimiseni	Hävitamisele; HO nr 538, 23.12.2010	D MEM Server	
1.2-5	1.2-5	Fotokogu		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	

All-funktsioon 1.3: Arhiivi töö korraldamine

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
1.3-1	1.3-1	Arhiivinimistud ja - kirjeldused		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				Arhivaalide avalikku arhiivi üleandmise või hävitamise	Hävitamisele; HO nr 538, 23.12.2010	D/P MEM Server	
1.3-2	1.3-2	Arhivaalide avalikku arhiivi üleandmise- vastuvõtmise aktid ja dokumentide hävitamise aktid		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat	Hävitamisele; HO nr 538, 23.12.2010	D Webdesktop	
1.3-3	1.3-3	Dokumentide ja arhivaalide laenutamise registreerimise lehed		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 538, 23.12.2010	P Webdesktop	

Funktsioon 2: TÖÖ- JA TEENISTUSSUHTED. TÖÖTERVISHOID JA TÖÖOHUTUS

All-funktsioon 2.1: Personali planeerimine, värbamine ja arvestus

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.1-1	2.1-1	Personaalialased käskkirjad		Peaspetsialist-personalitöötaja	Alates 01.01.2018 ainult digitaalsed dokumendid.	75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 75 aastat - TLS § 28 lg 2 p 13	VTL	50 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D Webdesktop (2018 -)	
2.1-2	2.1-2	Personaalialaste käskkirjade alusdokumendid		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 75 aastat - TLS § 28 lg 2 p 13	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P Webdesktop (2018 -)	
2.1-3	2.1-3	Puhkuste käskkirjad		Peaspetsialist-personalitöötaja	Alates 01.01.2018 ainult digitaalsed dokumendid. (RTIP portaalis sarja tähis P800)	75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13	RTK	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D RTIP portaal (2018 -)	
2.1-4	2.1-4	Töötasuga seotud dokumendid (õiendid, ületunnilehed)		Peaspetsialist-personalitöötaja	EDHS-i õiendid			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
2.1-5	2.1-5	Personaalialane kirj vahetus		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 75 aastat - TLS § 28 lg 2 p 13	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.1-6	2.1-6	Lähetuskorraldused (siselähetuskorraldus, koolituslähetuskorraldus, väliskoolituskorraldus, välislähetuskorraldus)		Peaspetsialist-personalitöötaja	(RTIP portaalis sarja tähis P800)	75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	RTK	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P RTIP portaal	
2.1-7	2.1-7	Töölepingud		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 75 aastat - TLS § 28 lg 2 p 13	VTL	10 aastat peale lepingu lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P Webdesktop	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.1-8	2.1-8	Töölepingute register		Peaspetsialist-personalitöötaja	SARI SULETUD. Töölepingute register 2.1-8 ei ole kasutusel alates 03.08.2017, kuna kõik töölepingud on registreeritud sarja 2.1-7 alla ja DHS-is koos failidega. Veel eraldi registrit pidada pole vajalik.	75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	VTL	10 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D Webdesktop	
2.1-9	2.1-9	Töötajate seletuskirjad		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	10 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D MEM Server	
2.1-10	2.1-10	Töötajate CV-d (sh. diplomid, töövõimetusega seotud dokumendid ning muud isikuandmeid sisaldavad dokumendid)		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	10 aastat peale töölepingu lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P MEM Server	
2.1-11	2.1-11	Värbamiskonkurssidega seotud dokumendid (CV-d, avaldused)		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	VTL	1 aasta	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P MEM Server	
2.1-12	2.1-12	Ametijuhendid		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	MEM	10 aastat peale töölepingu lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P SAP programm	
2.1-13	2.1-13	Isikukaardid		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 75 aastat - TLS § 28 lg 2 p 13	MEM	50 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P SAP programm	
2.1-14	2.1-14	Töö(ette)võtulepingud		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	VTL	10 aastat peale lepingu lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P SAP programm	
2.1-15	2.1-15	Praktikalepingud		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	VTL	1 aasta praktikalepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P SAP programm	
2.1-16	2.1-16	Praktikandi üldjuhendamise registreerimise kaart		Direktori asetäitja kvaliteedi alal; piirkondlike laborite juhatajad				1 aasta praktikalepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P SAP programm	
2.1-17	2.1-17	Läbipääsukaartide register		Peaspetsialist-personalitöötaja				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P SAP programm	

All-funktsioon 2.2: Personali arendamine ja koolitamine

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.2-1	2.2-1	Personali koolitamise seotud dokumentatsioon (koolitamise plaanid, koolituste kokkuvõtted, koolituse tulemuslikkuse hindamislehed, memod ja tunnistuste koopiad)		Kvaliteedi eest vastutaja	Koolitusplaanid säilitatakse üldkäskkirjade sarjas 1.1-3.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D MEM Server	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.2-2	2.2-2	Personali koolitamise seotud alusdokumendid		Direktori asetäitja kvaliteedi alal		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12 (Sari võib sisaldada AK dokumente)	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D MEM Server	
2.2-3	2.2-3	Spetsialisti pädevus ja asendatavus		Osakondade juhatajad		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D MEM Server	
2.2-4	2.2-4	Töötajate juhendamise ja iseseisvale tööle lubamise dokumendid		Osakondade juhatajad		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	1 aasta töölepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P MEM Server	
2.2-5	2.2-5	Tutvumisprogramm		Kvaliteedi eest vastutaja				1 aasta töölepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P MEM Server	
2.2-6	2.2-6	Koolitustaotlused		Kvaliteedi eest vastutaja; peaspetsialist-personalitöötaja	(RTIP portaalis sarja tähis P800)			1 aasta	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D RTIP portaal	

All-funktsioon 2.3: Töetervishoid ja tööohutus

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.3-1	2.3-1	Inspeksiooni ja Päästeameti ettekirjutused		Peaspetsialist-personalitöötaja				10 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-2	2.3-2	Tööõnnetusaktid		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11	VTL	55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-3	2.3-3	Tööõnnetuste ja kutsehaigustega seotud raportite register		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11	VTL	55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D Webdesktop	
2.3-4	2.3-4	Ohtlike olukordade registreerimise kaart		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11	VTL	55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P Webdesktop	
2.3-5	2.3-5	Töökeskkonna alane dokumentatsioon		Peaspetsialist-personalitöötaja				Uuega asendamiseni	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-6	2.3-6	TKN koosoleku protokollid		Peaspetsialist-personalitöötaja				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-7	2.3-7	Tööohutusjuhendid		Peaspetsialist-personalitöötaja				Uuega asendamiseni	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-8	2.3-8	Riskianalüüs		Peaspetsialist-personalitöötaja				55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-9	2.3-9	Riskianalüüsi alusel koostatud tegevuskava		Peaspetsialist-personalitöötaja				55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2.3-10	2.3-10	Ohutegurite mõõtmisprotokollid		Peaspetsialist-personalitöötaja				55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P Webdesktop	
2.3-11	2.3-11	Töötajate töötervishoiu, töö- ja tuleohutusealase koolituse registreerimise kaart		Peaspetsialist-personalitöötaja, osakondade juhatajad				55 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D/P Webdesktop	
2.3-12	2.3-12	Tervisekontrolli otsused		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11	VTL	10 aastat peale töölepingu lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	P Webdesktop	
2.3-13	2.3-13	Töötajate vaktsineerimise andmed		Peaspetsialist loomahaiguste alal		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 251, 05.05.2011	D MEM Server (2017 -)	

Funktsioon 3: MAJANDUSTEGEVUS

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
3-1	3-1	Finantsalane kirjavahetus		Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D Webdesktop	
3-2	3-2	Eelarve projektid		Peafinantsist		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 2	Rahandusministeerium	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D Eelarve infosüsteem RES	
3-3	3-3	Võlateatised klientidele		Peafinantsist	SARI SULETUD. Viimati registreeriti kirjad selle sarja alla 2014. aastal.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P Eelarve infosüsteem RES	
3-4	3-4	Nõudeavaldused pankrotihalduritele jm		Peafinantsist	SARI SULETUD. Ei ole registreeritud ühtegi dokumenti sarja 3-4 alla. Üksikud nõudeavaldused saadetakse asutusest välja üldkirjavahetuse (sari 1.2-3) kaudu.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P Eelarve infosüsteem RES	
3-5	3-5	Ametiautode kasutamise aruanded		Peafinantsist	Kuni 2021. aasta lõpuni on dokumendid paberkanalil ja MEM Serveris. Alates 2022. aastast EDHS-is.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop (2022 -)	
3-6	3-6	Põhivaraga seotud dokumendid (üleandmise-vastuvõtmise aktid, inventeerimise ja mahakandmise aktid)		Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D RTIP portaal	
3-7	3-7	Väikevaraga seotud dokumendid (üleandmise-vastuvõtmise aktid, investeerimise ja mahakandmise aktid)		Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D RTIP portaal	
3-8	3-8	Asutuse ostuarved		Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D eAK	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
3-9	3-9	Asutuse müügiarved		Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D SAP programm	
3-10	3-10	Asutuse kassadokumendid	Sularaha inventuuri aktid	Peafinantsist				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P SAP programm	
3-11	3-11	Tööaja arvestuse tabelid		Peaspetsialist-personalitöötaja				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P SAP programm	
3-12	3-12	Palgalehed		Peaspetsialist-personalitöötaja		75 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12	Maaeluministeerium	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P SAP programm	
3-13	3-13	Majandustegevuse lepingud	Töövõtulepingud, käsunduslepingud jms majandustegevusega seotud lepingud	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
3-14	3-14	Hooldus- ja remondilepingud	Katse- ja mõõteseadmed; ventilatsiooniseadmed, kütte- ja jahutuseseadmed	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
3-15	3-15	Ostu-müügilepingud		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
3-16	3-16	Hankelepingud		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
3-17	3-17	Koostöölepingud		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				10 aastat peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P Webdesktop	
-	-	Riigihankemenetluse dokumendid (hankedokumendid, protokollid, pakkumused)		Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal	SARI SULETUD. Algsed hankedokumendid kinnitatakse üldkäskkirjaga. Käskkirjade originaalid asuvad üldkäskkirjade sarjas 1.1-3. Hangete menetlemine toimub ning kõik andmed ja dokumendid kantakse ja säilitatakse Riigihangete registris.	5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3; 5 aastat - RHS § 43 lg 4	Rahandusministeerium	10 aastat paberdokumentidele	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	D/P RHR (2014 -) (Alates aastast 2014 osaliselt ning aastast 2015 täielikult Riigihangete register)	
3-18	3-18	Hanke ettepanekud	Lihthanke määrast madalama maksumusega hanked	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				3 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P Webdesktop	
3-19	3-19	Pakkumuse edukaks tunnistamise protokollid	Lihthanke määrast madalama maksumusega hangete puhul (mis viiakse läbi väljaspool Riigihangete registrit) pakkumuse edukaks tunnistamise protokollid.	Peaspetsialist dokumendihalduse- ja riigihangete alal				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P Webdesktop	
3-20	3-20	Pakkumuse edukaks tunnistamise kokkuvõtted	Lihthanke määrast madalama maksumusega hangete puhul (mis viiakse läbi väljaspool Riigihangete registrit) pakkumuse edukaks tunnistamise kokkuvõtted.	Peafinantsist	SARI SULETUD. Alates 2018 enam sarja alla dokumente ei teki.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 53, 02.02.2010	P Webdesktop	

Funktsioon 4: ANALÜÜSIDE JA UURINGUTE TEOSTAMINE

All-funktsioon 4.1: Juhtimissüsteemi dokumendid, katsetegevusega seotud dokumendid

Tegevused

1 laboratoorsete analüüside ja uuringute tegemisel järgitakse õigusakti ja standardiga kehtestatud nõudeid

2 laboratoorsete analüüside ja uuringute tegemisel rakendatakse labori kvaliteedijuhtimissüsteemi

Volitused

Alates Volituse tüüp Volitus

2010 Ministri määrus Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi põhimäärus (RTL 2010, 25, 441) § 4

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4.1-1	4.1-1	Kvaliteedikäsiraamat (põhikõide)	Kvaliteedi juhenddokumendid.	Direktori asetäitja kvaliteedi alal	Kvaliteedi käsiraamatu pabervariandid on üle antud Rahvusarhiivi.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D Webdesktop (2020 -)	
4.1-2	4.1-2	Akrediteerimistunnistus		Direktori asetäitja kvaliteedi alal				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P Webdesktop	
4.1-3	4.1-3	Akrediteerimisalased dokumendid ja kirjavahetus		Direktori asetäitja kvaliteedi alal		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P Direktori asetäitja kvaliteedi alal tööarvuti	
4.1-4	4.1-4	Juhtimissüsteemi dokumendid (kvaliteedijuhendid, tööjuhendid, dokumendivormid, sisemise kontrolli juhendid)		Kvaliteedi eest vastutaja; osakondade juhatajad		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	Uuega asendamiseni	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.1-5	4.1-5	Juhtimissüsteemi alusdokumendid (asutusse ostetud Eesti, Euroopa ja muud rahvusvahelised standardid ja kavandid ning muud juhendmaterjalid sh in-house tööjuhendite koostamise aluseks olevad artiklid, ELRL juhendmaterjalid)		Kvaliteedi eest vastutaja; osakondade juhatajad		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3 (Võib sisaldada AK dokumente)	VTL; Standardikeskus	Kehtivuse lõppemiseni	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.1-6	4.1-6	Juhtimissüsteemi dokumentide register		Kvaliteedi eest vastutaja				Kaasajastatakse jooksvalt	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.1-7	4.1-7	Juhtimissüsteemi siseauditite plaanid, aruanded ja protokollid, mittevastavuse protokollid, kaebused		Direktori asetäitja kvaliteedi alal		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4.1-8	4.1-8	Juhtimissüsteemi ülevaatusse protokollid		Direktori asetäitja kvaliteedi alal	Juhtkonna ülevaatusse protokollid paber kandjal 2010-2018 on üle antud Rahvusarhiivi.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	Alatine	Arhiiviväärtuslik; HO nr 33, 21.04.2016	D Webdesktop (2019 -)	
4.1-9	4.1-9	Võrdluskatsete plaan, kokkuvõtted		Kvaliteedi eest vastutaja		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.1-11	4.1-11	Katse- ja mõõteseadmete register, seadmete tarkvara register		Kvaliteedi eest vastutaja				Kaasajastatakse jooksvalt	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.1-12	4.1-12	Kalibreerimisplaanid		Kvaliteedi eest vastutaja				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.1-13	4.1-13	Kalibreerimistunnistused		Kvaliteedi eest vastutaja				Uutega asendamisel vähemalt 1 aasta	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.1-14	4.1-14	Referentsainete, standardlahuste, kemikaalide, viirusetüvede, referentsseerumite, referentskultuuride, söötmete ja diagnostikumide registrid		Osakondade juhatajad				Kaasajastatakse jooksvalt	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.1-10	4.1-10	Võrdluskatsete tulemused/raportid		Osakondade juhatajad		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	

All-funktsioon 4.2: Katsetegevus

Tegevused

1 laboratoorsete uuringute läbiviimine

Volitused

Alates Volituse tüüp Volitus

2010 Ministri määrus Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi põhimäärus (RTL 2010, 25, 441) § 4

1999 Riigikogu seadus Toiduseadus (RT I 1999, 30, 415) § 52 lg 3

2007 Riigikogu seadus Söödaseadus (RT I 2007, 6, 32) § 31 lg 3

1999 Riigikogu seadus Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi seadus (RT I 1999, 58, 608) § 34

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4.2-1	4.2-1	Bakterioloogilise materjali kaaskirjad ja uurimisteadete koopiad, digiaalk. uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4.2-2	4.2-2	Bakterioloogia tööprotokollid	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-3	4.2-3	Parasitoloogilise materjali kaaskirjad ja uurimisteadete koopiad, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-4	4.2-4	Parasitoloogilise uurimise tööprotokollid	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-5	4.2-5	Seiratavate mikroobi isolaatide antibiootikumi tundlikkuse määramise tulemuste register	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 3	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.2-6	4.2-6	AMR EU Projektid. Tööprotokollid, kaaskirjad, vastuste ära kirjad. MIC tööprotokollid, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat peale projekti lõppu	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-7	4.2-7	EMÜ, MEM jt projektid. Tööprotokollid, kaaskirjad, vastuste ära kirjad, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat peale projekti lõppu	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-8	4.2-8	Patoloogilise materjali kaaskirjad ja uurimisteadete koopiad, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-9	4.2-9	Patoloogilise materjali tööprotokollid	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-10	4.2-10	Patoloogia. Projektid. Kaaskirjad ja töölehed, uurimisteadete koopiad, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-11	4.2-11	Patoloogia Projektid. Registrid.	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.2-12	4.2-12	SAK diagnostilise uurimismaterjali võtmise tööprotokollid ja kaaskirja koopiad	Tartu	Bakterioloogia - patoloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-13	4.2-13	Viroloogiliste uuringute kaaskirjad ja uurimisteadete koopiad, digiallk.uurimisteaded	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteaded.			7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-14	4.2-14	Viroloogia tööprotokollid	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-15	4.2-15	Seroloogiliste uuringute kaaskirjad ja uurimisteadete koopiad	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-16	4.2-16	Seroloogia tööprotokollid	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-17	4.2-17	MT akELISA ja marker. Register	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.2-18	4.2-18	MT IF riskiloomad. Register	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja süsteem	Lisa-andmed
4.2-19	4.2-19	BSE register	Tartu	Viroloogia-seroloogia osakond				7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D MEM Server	
4.2-20	4.2-20	Keemiliste analüüside proovide kaaskirjad ja katseprotokollide koopiad, digiallk.katseprotokollid	Tartu	Keemia osakond ja instrumentaalanalüüsi osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteated.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-21	4.2-21	Keemia töölehed, töövihikud, katseandmed (metallid, HPLC, GC, CE), sensoorse analüüsi hindamislehed, hindamistulemuste kokkuvõtted ja tulemuste aruanded)	Tartu	Keemia osakond ja instrumentaalanalüüsi osakond		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	2 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-22	4.2-22	Toidumikrobioloogia proovide kaaskirjad, katseprotokollide koopiad ja ülesannete lehed, digiallk.katseprotokollid	Tartu	Toidumikrobioloogia osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteated.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17 (Sisaldab AK dokumente (Ülesannete lehed))	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-23	4.2-23	Molekulaaranalüüsi osakonna proovide kaaskirjad, katseprotokollide/ uurimisteade koopiad ja tööprotokollid, digiallk.katseprotokollid/ uurimisteated	Tartu	Molekulaaranalüüsi osakond	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud katseprotokollid/ uurimisteated.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17 (Sisaldab AK dokumente (tööprotokollid))	VTL	7 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-24	4.2-24	Kaaskirjad ja katseprotokollide/ uurimisteade koopiad, digiallk. Katseprotokollid/ uurimisteated	Tallinn	Proovide vastuvõtja, labori juhataja	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud uurimisteated.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-25	4.2-25	Toidumikrobioloogia töölehed	Tallinn	Labori juhataja		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-26	4.2-26	Keemia töövihikud, analüüside raamatud; kromatogramm	Tallinn	Labori juhataja	SARI SULETUD. Keemiliste analüüside tegemine Tallinna VTL-is lõpetati 01.07.2019 ning seetõttu sarja alla dokumente juurde enam ei teki.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	2 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-27	4.2-27	Kromatograafia töövihikud, kromatogramm	Tallinn	Labori juhataja	SARI SULETUD. Keemiliste analüüside tegemine Tallinna VTL-is lõpetati 01.07.2019 ning seetõttu sarja alla dokumente juurde enam ei teki.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P arvutiväline	
4.2-28	4.2-28	Mikrobioloogiliste analüüside töölehed, proovide kaaskirjad ja katseprotokollide/ uurimisteade koopiad, digiallk.katseprotokollid/ uurimisteated	Rakvere	Tartu toidumikrobioloogia osakonna juhataja	SARI SULETUD. MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud katseprotokollid / uurimisteated. Mikrobioloogiliste analüüside tegemine Rakvere VTL-is lõpetati 01.06.2021 ning seetõttu sarja alla dokumente enam ei teki.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17 (Sisaldab AK dokumente (töölehed))	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-29	4.2-29	Keemiliste analüüside proovide kaaskirjad ja katseprotokollide koopiad, digiallk.katseprotokollid	Rakvere	Labori juhataja	SARI SULETUD. MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud katseprotokollid. Keemiliste analüüside tegemine Rakvere VTL-is lõpetati 01.09.2017 ning seetõttu sarja alla dokumente juurde enam ei teki.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-30	4.2-30	Keemia töökaustikud	Rakvere	Labori juhataja	SARI SULETUD. Keemiliste analüüside tegemine Rakvere VTL-is lõpetati 01.09.2017 ning seetõttu sarja alla dokumente juurde enam ei teki.	5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	2 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	
4.2-31	4.2-31	Mikrobioloogiliste analüüside proovide kaaskirjad ja katseprotokollide/ uurimisteade koopiad, digiallk.katseprotokollid/ uurimisteated	Saaremaa	Peaspetsialist-mikrobioloog; labori juhataja	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud katseprotokollid / uurimisteated.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-32	4.2-32	Mikrobioloogia ülesannete lehed ja töölehed	Saaremaa	Peaspetsialist-mikrobioloog; labori juhataja		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4.2-33	4.2-33	Keemiliste analüüside proovide kaaskirjad ja katseprotokollide koopiad, digiallk.katseprotokollid	Saaremaa	Peaspetsialist-keemik; labori juhataja	MEM Serveris on digitaalselt allkirjastatud katseprotokollid.			5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	
4.2-34	4.2-34	Keemia andmete registreerimislehed ja töövihikud	Saaremaa	Peaspetsialist-keemik; labori juhataja		5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 17	VTL	2 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P MEM Server	

Funktsioon 5: REFERENTTEGEVUS

Tegevused

1 Täidetakse riikliku referentlaboratooriumi ja volitatud laboratooriumi ülesandeid

Volitused

Alates Volituse tüüp Volitus

2010 Ministri määrus Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi põhimäärus (RTL 2010, 25, 441) § 4

1999 Riigikogu seadus Toiduseadus § 53 lg 7

2007 Riigikogu seadus Söödaseadus § 32 lg 3

1999 Riigikogu seadus Veterinaar- ja Toidulaboratooriumi seadus (RT I 1999, 58, 608) § 6

Eelmine tähis	Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Vastutaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
5-1	5-1	Võrdluskatsete alane dokumentatsioon	Võrdluskatsed volitatud laboritele, juhendmaterjaid	Vastava valdkonna esindaja				3 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P	
5-2	5-2	Õppepäevade ja koolituste korraldamisega seotud dokumendid (memod, ettekanded)	Õppepäevad / ümarlauad volitatud laboritele	Vastava valdkonna esindaja				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	P	
5-3	5-3	Väljastatud koolitustöendite register	VTL poolt väljastatud koolitustöendid	Vastava valdkonna esindaja				5 aastat	Hävitamisele; HO nr 33, 21.04.2016	D/P MEM Server	